



# COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO

ASSOCIAZIONE CONSORTILE TRA COMUNI

(Centrale Unica di Committenza)

Via Roma n 1 – 27028 – San Martino Siccomario (PV)  
C.F.0046639390184 Tel. 0382.496111 Fax 0382.498507

E mail: [info@comune.sanmartino.pv.it](mailto:info@comune.sanmartino.pv.it)

Pec: [protocollo@pec.comune.sanmartino.pv.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmartino.pv.it)

[www.sanmartinosiccomario.gov.it](http://www.sanmartinosiccomario.gov.it)

## SERVIZIO DI “GLOBAL SERVICE” PER LA GESTIONE DELLE MANUTENZIONI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE

AGGIORNATO AL 23.8.2017

### **QUESITO n. 1:**

Per “**Servizi analoghi**” possono essere considerati quelli eseguiti con possesso di attestazione SOA per le Cat. OG1 III, OS3 III, OS30II?

### **RISPOSTA:**

I requisiti di capacità tecnico organizzativa richiesti dal presente appalto sono indicati al punto 3.3 del Disciplinare di gara allegato al Bando. Questo quanto richiamato:

#### **3.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016)**

- a) avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento, per un importo specifico non inferiore a 750.000,00;*
- b) disponibilità delle attrezzature tecniche necessarie allo svolgimento del servizio: il concorrente dovrà dimostrare il possesso delle attrezzature tecniche necessarie allo svolgimento dei singoli servizi costituenti il Global Service;*
- c) certificazione di Sistema ai sensi dell’art. 87 D.Lgs 50/2016:*
  - *Qualità Uni En Iso 9000 per gestione patrimonio immobiliare settore EA 28;*
  - *Ambiente Uni En Iso 14000;*
  - *Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro OHSAS 18000;*

L’aver eseguito negli ultimi tre anni lavori delle categorie dichiarate (Cat. OG1 III, OS3 III, OS30 II) non sono elementi sufficienti a dimostrare di aver eseguito “**servizi analoghi**” richiesti dall’appalto. L’appalto si configura come “appalto di servizi” e seppure contiene in se lavori rientranti nelle specifiche categorie elencate per la quale è corretto dimostrarne la capacità esecutiva (manutenzioni generiche degli immobili, strade, ecc.), necessità di ulteriore organizzazione aziendale tale da garantire lo svolgimento delle attività previste dal Bando e suoi allegati, nella loro totalità.

Si richiama ancora il punto 3.6 del Disciplinare di Gara, ad ulteriore chiarimento del quesito:

**3.6** *Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 3.3. lett. a), b) e c) deve essere posseduto dall’impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.*

### **QUESITO n. 2:**

Tra i documenti di gara esiste una scheda tecnico-prestazionale riferita alla gestione degli Impianti elettrici, ma all’interno del capitolato speciale d’appalto non è stato indicato alcun importo per il

medesimo servizio, pertanto si richiede se la stazione appaltante provvederà ad integrare la voce di spesa mancante o se non si dovrà tenere in considerazione la gestione degli impianti elettrici.

**RISPOSTA al Quesito 2:**

Il concorrente deve tener conto della scheda tecnico-prestazionale (All. B del Capitolato Tecnico) riferita alla gestione/manutenzione degli Impianti elettrici. L'amministrazione si riserva la possibilità di integrare solo successivamente detto servizio nel contratto generale, quantificando l'importo del servizio ed applicando le medesime condizioni contrattuali.

**QUESITO n. 3:**

Visto il periodo e quindi la scarsa reperibilità del personale degli Istituti Bancari, chiediamo se possibile fornire documentazione diversa in alternativa alle referenze bancarie.

**RISPOSTA al Quesito 3:**

Il Disciplinare di gara richiede più di un documento (punto 3.2) che certifichi il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, tra i quali la presentazione di “*due dichiarazioni bancarie, di cui all'art. 198, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., che dimostrino la disponibilità di risorse finanziarie adeguate al servizio da svolgere*” (punto 3.2 lettera d)).

Per la specifica indicazione riportata nella *lex specialis*, non è possibile presentare diversa o ulteriore documentaizione attestante il possesso dei requisiti sopra richiamati. La indisponibilità delle “dichiarazioni bancarie”, quale ulteriore requisito a comprova delle capacità economica e finanziaria del partecipante, pone lo stesso concorrente alla condizione di eventuale applicazione del Soccorso istruttorio, come previsto con le modalità indicate all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 ed s.m. ed i., richiamate ancora nelle indicazioni del Disciplinare di Gara (contenuto della Busta A (parte 8));



# COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO

ASSOCIAZIONE CONSORTILE TRA COMUNI

(Centrale Unica di Committenza)

Via Roma n 1 – 27028 – San Martino Siccomario (PV)

C.F.0046639390184 Tel. 0382.496111 Fax 0382.498507

E mail: [info@comune.sanmartino.pv.it](mailto:info@comune.sanmartino.pv.it)

Pec: [protocollo@pec.comune.sanmartino.pv.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmartino.pv.it)

[www.sanmartinosiccomario.gov.it](http://www.sanmartinosiccomario.gov.it)

## SERVIZIO DI “GLOBAL SERVICE” PER LA GESTIONE DELLE MANUTENZIONI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE

**AGGIORNATO AL 24.8.2017**

### **OGGETTO: PRECISAZIONI AL BANDO DI GARA E SUOI ALLEGATI.**

1. Si precisa che la sommatoria delle aree verdi per “rasatura e sfalci”, quantificata inizialmente in **mq 97.352** è attualmente pari a **mq. 85.000 circa.**
2. Nelle schede del patrimonio pubblico (Allegato C al Capitolato Tecnico – voce) non è stata erroneamente inserita la scheda dell’edificio comunale (allegata);
3. Si precisa che il teatro comunale (allegato alla Scheda C del Capitolato Tecnico – voce 24. SCHEDA ALLEGATO A AL PATRIMONIO) è attualmente dato in gestione a privati, tale per cui non debbono essere considerate, nella formulazione dell’offerta, le manutenzioni previste dal presente appalto, come indicato nella scheda 19. PULIZIA IMMOBILI – dell’allegato B al Capitolato Tecnico, ad oggi in carico al gestore. Per detto immobile sono previste solo le pulizie a carattere straordinario (massimo di n. 10 pulizie all’anno) per fini istituzionale richiesti dall’Ente comunale.